



MARQUIS est une entreprise de classe mondiale et le plus grand manufacturier de livres au Canada. Chaque membre de notre équipe de plus de 550 passionnés est au cœur des priorités de notre entreprise et de l'action de l'industrie de l'édition. C'est grâce à la maîtrise des technologies, au sens de l'innovation et aux relations privilégiées de notre équipe avec nos clients éditeurs que Marquis est aujourd'hui un leader canadien de la croissance.

CONSEILLER ENVIRONNEMENT ET CONFORMITÉ (TEMPORAIRE 12 MOIS)

Vous désirez contribuer à l'expansion de notre organisation ?

Marquis est à la recherche d'un **conseiller environnement et conformité corporatif** pour compléter son équipe. Il s'agit d'un poste **temporaire** d'une durée d'un **(1) an**.

Le lieu de travail peut être localisé sur **l'un (1)** des sites Marquis suivants : **Louiseville, Québec, Sherbrooke, Montmagny ou Montréal**. C'est selon la préférence du Conseiller environnement et conformité.

Le rôle peut s'exercer en **en mode hybride**.

Relevant du directeur corporatif innovation et développement technologique, le **conseiller environnement et conformité** s'assure que l'ensemble des opérations de Marquis satisfassent les normes environnementales et en santé, sécurité au travail. Ce poste est principalement dédié à la gestion des sujets environnementaux, toutefois d'autres tâches reliées à la conformité pourraient lui être attribuées.

CE QUE MARQUIS VOUS OFFRE :

- Poste stimulant et diversifié;
- Environnement de travail convivial;
- Horaire flexible;
- Grande autonomie dans la réalisation du travail.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS :

- Accompagner activement Marquis pour que l'ensemble des opérations soient réalisés conformément aux normes en vigueur;
- Soutenir et coordonner l'organisation quant à l'application des lois, des normes, de la réglementation applicable;
- Piloter des projets de révision des différents processus de l'entreprise, afin d'y intégrer des mécanismes qui assurent le respect des normes et des certifications de types ISO 14 000 et FSC.

- Effectuer des évaluations environnementales, dans le but d'identifier les besoins et ainsi proposer des recommandations à la direction;
- Identifier les mesures correctives ou d'amélioration pertinente pour chacun des sites de Marquis avec la collaboration des parties prenantes;
- Effectuer le suivi des registres environnementaux;
- Assister les équipes des différents sites au niveau de la gestion environnementale (matières premières et résiduelles, consommations d'eau, d'électricité, etc.);
- Veiller à ce que les données annuelles soient compilées et que les rapports requis par les autorités gouvernementales soient élaborés;
- S'assurer que les certificats d'autorisation et autres permis environnementaux soient à jour ;
- Préparer les demandes de certificat d'autorisation auprès du Ministère du Développement durable, de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques;
- Participer à différents comités en lien avec les rôles et responsabilités;
- Identifier les opportunités de réduction des déchets à la source et de recyclage.

COMPÉTENCES RECHERCHÉES :

- Détenir une formation en environnement, en ingénierie ou toute autre formation pertinente;
- Maîtriser le français et l'anglais autant à l'oral qu'à l'écrit;
- Capacité d'analyse, de synthèse et de conceptualisation;
- Habiletés en communication;
- Aisance avec les logiciels de la suite office.

Ce poste de conseiller environnement et conformité vous intéresse ?

Veillez faire parvenir votre candidature l'adresse suivante : candidature@marquislivre.com ou communiquez directement avec **Mayra Lacharité** au **819-228-0607**.

Dans le présent document, le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.

Marquis - www.marquislivre.com

T. 819-228-0607

candidature@marquislivre.com • marquislivre.com/emplois